Universidade do Minho

Bolsa de Emprego - Oferta de Emprego

Oferta de Emprego

Empresa HumanSkills-HR Unipessoal Lda

Descrição da função Assistente de Gestão de Projeto (m/f) - Freamunde

Publicação

Data de criação 16/04/2024 Data limite de 12/05/2024 candidatura

Data da última 16/04/2024

atualização

Perfil pretendido

Tipo de oferta Emprego Escolaridade Licenciatura Funcão Várias

Descrição

Perfil pretendido O nosso cliente:

A Media6 – Ateliers Normand Portugal, Unipessoal Lda faz parte de um grupo francês, Media6 – Ateliers Normand, e é uma empresa especializada na produção de mobiliário comercial, mobiliário para locais de prestígio e navios.

As principais responsabilidades: Auxiliar o Coordenador de Gestão de Projeto nas diversas etapas inerentes à execução dos projetos:

Análise e interpretação dos requisitos solicitados pelo cliente referentes aos diversos

Auxiliar o Departamento de Desenho Técnico na comunicação com o cliente; Outras relacionadas com a função.

Para ter sucesso na função procuramos profissionais que reúnam os seguintes

Formação numa área relevante para a função; Conhecimentos do setor do Mobiliário (será valorizado); Leitura e interpretação de desenhos técnicos (será valorizado);

Sólidos conhecimentos de Microsoft Office;

Sólidos conhecimentos da língua francesa (obrigatório); Forte sentido de responsabilidade e compromisso;

Profissional proativo, dinâmico, autónomo e com espírito de iniciativa;

Habilidades de comunicação clara e empática;

Estar aberto/a a receber e ser capaz de dar feedback, sempre construtivo.

Número de vagas

País Portugal

Distrito Porto

Condições oferecidas

O que temos para oferecer:

Vínculo contratual com a empresa cliente;

Fazer parte de uma empresa com uma cultura internacional, que valoriza o bom ambiente de trabalho, motivada, dinâmica e com bom espírito de entreajuda;

Fazer parte de uma empresa que produz mobiliário de luxo por projeto para o mercado

nacional e internacional; Seguro de saúde;

Além do apresentado, as condições salariais que serão definidas tendo em conta a

experiência profissional.

Como decorre o processo de recrutamento e seleção:

1ª etapa - Triagem de CV;

2ª etapa - Entrevista para conhecer qual a sua motivação e a sua experiência

profissional; 3ª etapa - Entrevista nas instalações do cliente;

4ª etapa - Feedback final.

Poderá submeter a sua candidatura:

candidaturas@humanskills-hr.com ou através do nosso website - Para referência

pedimos que utilize, por favor, o título da oferta a que se está a candidatar.

Somente serão consideradas as candidaturas que reúnam o perfil pretendido.

Obrigada!

Contacto

candidaturas@humanskills-hr.com

Observações

Cursos

Sem cursos preferenciais.